

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de octubre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Walfred Neftali Sazo Manzo</u>	CUI:	<u>1728140570101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-52-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>09-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>1823289-2</u>
Número de Factura:	<u>3928572299</u>	Serie:	<u>8D61F9BC</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>OCTUBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 119,032.26</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Planificación y Modernización</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **Planificación y modernización de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde apoyo en la revisión, actualización y seguimiento a los siguientes Manuales de Normas y Procedimientos del Ministerio de Cultura y Deportes;
Dirección de Áreas Sustantivas del Deporte (Se adicionaron las sugerencias y observaciones propuestas por el personal de supervisión de promotores deportivos y de la Dirección de Planificación y Modernización Institucional del MCD, verificación de los dictámenes técnicos que elaboran los centros deportivos para que se pueda realizar una actividad dentro de las instalaciones, continua el proceso de validación y de aprobación).
2. Apoye en la revisión del Reglamento de Uso de Instalaciones Deportivas y Recreativas, aportando sugerencias y observaciones para fortalecer el documento.
3. Apoye en la revisión y actualización del Plan Estratégico Institucional del MCD en las siguientes actividades:
 - Participación en las reuniones convocadas por la dirección de planificación del MCD, dichas reuniones contaron con la participación del personal de las direcciones generales.
 - Actividades de investigación documental relacionada al uso del tiempo libre y del ocio, consultando información nacional e internacional.

Walfred Neftali Sazo Manzo
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Antonio Florencio Vicente Tojín
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Antonio Florencio Vicente Tojín
Delegado de Planificación en Funciones
Dirección General del deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes